

Plano de Desenvolvimento da Unidade – PDU 2025–2030

*Pró-Reitoria de
Planejamento e
Desenvolvimento
Institucional*





UNIDADES DA ADMINISTRAÇÃO CENTRAL

Reitoria

Camila Celeste Brandão Ferreira Ítavo

Vice-Reitoria

Albert Schiaveto de Souza

Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura

Hercules da Costa Sandim

Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

Albert Schiaveto de Souza

Pró-Reitoria de Cidadania e Sustentabilidade

Vivina Dias Sol Queiroz

Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Esporte

Lia Raquel Toledo Brambilla Gasques

Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Gislene Walter da Silva

Pró-Reitoria de Graduação

Cristiano Costa Argemon Vieira

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Fabrcio de Oliveira Frazilio

Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

Dulce Maria Tristão

Agência de Comunicação Social e Científica

Rose Mara Pinheiro

Agência de Educação Digital e a Distância

Daiani Damm Tonetto Riedner

Agência de Inovação

Saulo Gomes Moreira

Agência de Internacionalização

Gustavo Santiago Torrecilha Cancio

Agência de Tecnologia da Informação e Comunicação

Anderson Viçoso de Araujo

Diretoria de Avaliação Institucional

Heloísa Laura Queiroz Gonçalves da Costa

Diretoria de Gabinete da Reitoria

Vanessa Teodoro

Diretoria de Governança Institucional

Henrique Mongelli

UNIDADES DA ADMINISTRAÇÃO SETORIAL

Escola de Administração e Negócios

Cláudio Cesar da Silva

Faculdade de Artes, Letras e Comunicação

Gustavo Rodrigues Penha

Faculdade de Ciências Farmacêuticas, Alimentos e Nutrição

Luciana Miyagusku

Faculdade de Ciências Humanas

Cleverson Rodrigues da Silva

Faculdade de Computação

Liana Duenha Dessandre Garanhani

Faculdade de Direito

Fernando Lopes Nogueira

Faculdade de Educação

Milene Bartolomei Silva

Faculdade de Engenharias, Arquitetura e Urbanismo e Geografia

Fabio Verissimo Gonçalves

Faculdade de Medicina

Marcelo Luiz Brandão Vilela

Faculdade de Medicina Veterinária e Zootecnia

Carlos Alberto do Nascimento Ramos

Faculdade de Odontologia

Fabio Nakao Arashiro

Instituto de Biociências

Carla Cardozo Pinto de Arruda

Instituto de Física

Dorotéia de Fátima Bozano

Instituto Integrado de Saúde

Nathan Aratani

Instituto de Matemática

Bruno Dias Amaro

Instituto de Química

Carlos Eduardo Domingues Nazario

Câmpus de Aquidauana

Ana Grazielle Lourenço Toledo

Câmpus de Chapadão do Sul

Wallace da Silva de Almeida

Câmpus de Coxim

Silvana Aparecida da Silva Zanchett

Câmpus de Naviraí

Marco Antonio Costa da Silva

Câmpus de Nova Andradina

Paulo Cesar Schotten

Câmpus de Paranaíba

Andréia Cristina Ribeiro

Câmpus de Ponta Porã

Leonardo Souza Silva

Câmpus do Pantanal

Andreliza Cristina de Souza

Câmpus de Três Lagoas

Larissa da Silva Barcelos

UNIDADE SUPLEMENTAR

Hospital Universitário Maria Aparecida Pedrossian

(Humap/Ebserh)

Andréia de Siqueira Campos Lindenberg

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Secretaria de Gabinete da Pró-Reitoria
Alda Nantes Ferreira Martins

Diretoria de Orçamento
Marco José Santos Silva
Secretaria de Planejamento Orçamentário
Anita Ortega Asato
Secretaria de Análise e Controle Orçamentário
Jeane Michelly Pieretti Pereira
Secretaria de Execução Orçamentária
Rosa Helena de Barros Mauro

Diretoria de Finanças e Contabilidade
Adriano Cícero da Silva Dias
Secretaria de Análise, Registro e Controle
Ezio João Stranieri Junior
Secretaria de Contabilidade
Julio Cesar Pena
Secretaria de Finanças
Francielle Ánid Costa Ribeiro Fonseca
Secretaria de Liquidação
Janaina Vareiro da Costa Batistoti

Diretoria de Planejamento, Processos e Riscos
Danilo de Oliveira Cezar
Secretaria de Dados Institucionais
Felipe Vargas Rigo
Secretaria de Planejamento Institucional
Rafael Domingos Ledesma de Nadai
Secretaria de Processos e Riscos
Jean Paulo de Sá Ajala

SUMÁRIO

1. CARACTERIZAÇÃO DA UNIDADE	5
2. HISTÓRICO DA UNIDADE	5
3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	7
3.1. Organograma	8
4. QUADRO DE PESSOAL	9
5. PLANO DE EXPANSÃO E MELHORIA DE ESPAÇO FÍSICO	10
6. OBJETIVOS E INDICADORES (METAS)	10
6.1. Alinhamento Objetivos PDI-PPI/UFMS 2025-2030	10
7. PLANO DE AÇÃO E DE ENTREGAS	14
7.1. Plano de Ação 2025	14
7.2. Plano de Ação 2026	18
7.3. Plano de Ação 2027	22
7.4. Plano de Ação 2028	26
7.5. Plano de Ação 2029	30
7.6. Plano de Ação 2030	34
8. ANEXOS	39
Fichas de Indicadores de Resultado	39

1. CARACTERIZAÇÃO DA UNIDADE

Responsável pela gestão, orientação, coordenação e avaliação do sistema de planejamento, orçamento, contabilidade e finanças da UFMS.

Competências

- Propor as políticas e as normas de gestão orçamentária e financeira, e de planejamento;
- Supervisionar as atividades de planejamento, orçamento, contabilidade e finanças;
- Assessorar na execução da política global de planejamento;
- Promover as atividades relativas ao planejamento geral;
- Elaborar, atualizar, monitorar e controlar o Plano de Desenvolvimento Institucional integrado ao Projeto Pedagógico Institucional - PDI/PPI;
- Promover a realização de estudos sobre a estrutura administrativa organizacional e interface das unidades administrativas;
- Supervisionar a elaboração e encaminhar à Administração Central a proposta da matriz de distribuição de recursos para as Unidades da UFMS;
- Supervisionar a elaboração da proposta orçamentária da Universidade;
- Coordenar a elaboração do orçamento interno da Universidade;
- Propor a realização de estudos dos custos da Universidade;
- Supervisionar a contabilização orçamentária, financeira e patrimonial da UFMS;
- Supervisionar a elaboração da prestação de contas e do Relatório de Gestão;
- Elaborar relatórios gerenciais e de governança; e
- Desenvolver outras atividades dentro de sua área de atuação.

2. HISTÓRICO DA UNIDADE

A trajetória da área de Planejamento na UFMS teve início em 1980, quando funcionava como um grupo de atividade especializada de Coordenação Geral e Planejamento, vinculado à Coordenadoria de Desenvolvimento Integrado. Em 1984, foi criada a Coordenadoria Geral de Planejamento (Cogeplan), que reunia cinco coordenações (planejamento acadêmico-educacional, modernização administrativa, espaço físico, informações e econômico-financeira).

Em 1986, essas cinco coordenações foram mantidas com a implantação da Pró-Reitoria de Planejamento (Proplan). Já em 1991, sua estrutura foi reorganizada, passando a ter a Coordenadoria de Planejamento Estratégico (responsável pelos planejamentos insti-

tucional e orçamentário), a Coordenadoria de Projetos Especiais e a Coordenadoria de Planejamento de Informações (extinta em 2000).

Em 2002, a Proplan incorporou a Coordenadoria de Contabilidade e Finanças, que incluiu divisões de Escrituração, Análise e Tomada de Contas, Financeira e Execução Orçamentária. Nesse mesmo ano, foi criada a Divisão de Convênios e Contratos, vinculada à Coordenadoria de Projetos Especiais, e em 2005, a Divisão de Acompanhamento de Convênios e Contratos. Em 2009, criou-se a Assessoria de Planejamento Institucional.

A estrutura da Proplan foi novamente remodelada em 2011, passando a contar com quatro coordenadorias:

- Coordenadoria de Planejamento Institucional (com Divisão de Desenvolvimento Institucional, Divisão de Acompanhamento e Avaliação e um Assistente de Informações);
- Coordenadoria de Contabilidade e Finanças (Divisão de Análise e Tomada de Contas, Financeira e Arrecadação);
- Coordenadoria de Gestão Orçamentária (Divisão de Planejamento Orçamentário, Gestão de Custos e Execução Orçamentária);
- Coordenadoria de Relações Institucionais (Divisão de Convênios e de Projetos Institucionais).

Em 2013, a Coordenadoria de Contabilidade e Finanças passou a se vincular à Pró-Reitoria de Administração (Proadi), sendo desmembrada, em 2014, em Coordenadoria Contábil de Órgão e Coordenadoria de Finanças. No entanto, em 2017, as áreas de Finanças e Contabilidade voltaram a integrar a Proplan, agora unificadas em uma única coordenadoria, junto às demais:

- Coordenadoria de Planejamento Institucional;
- Coordenadoria de Gestão Financeira e Contábil;
- Coordenadoria de Gestão Orçamentária.

Em 2021, a estrutura foi novamente readequada, transformando as Coordenadorias em Diretorias e as Divisões em Secretarias:

- Diretoria de Planejamento Institucional;
- Diretoria de Gestão Financeira e Contábil;
- Diretoria de Gestão Orçamentária.

No ano seguinte (2022), ocorreram alterações nas secretarias ligadas à Diretoria de Planejamento Institucional (Diplan), incluindo a criação das Secretarias de Governança em Processos e Riscos e de Planejamento Institucional.

Por fim, em 2024, a Proplan passou a se chamar Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional, adotando a estrutura atual. Nessa mesma atualização, foi alterado o nome da Diretoria de Gestão Orçamentária e também da Diretoria de Planejamento Institucional, passando as diretorias a terem os seguintes nomes:

- Diretoria de Orçamento - Diorc;
- Diretoria de Finanças e Contabilidade - DIFC;
- Diretoria de Planejamento, Processos e Riscos - Diplan.

Também nesse momento, a Secretaria de Execução Orçamentária foi transferida da DIFC para a Diorc, e foi criada a Secretaria de Dados Institucionais, junto à Diplan.

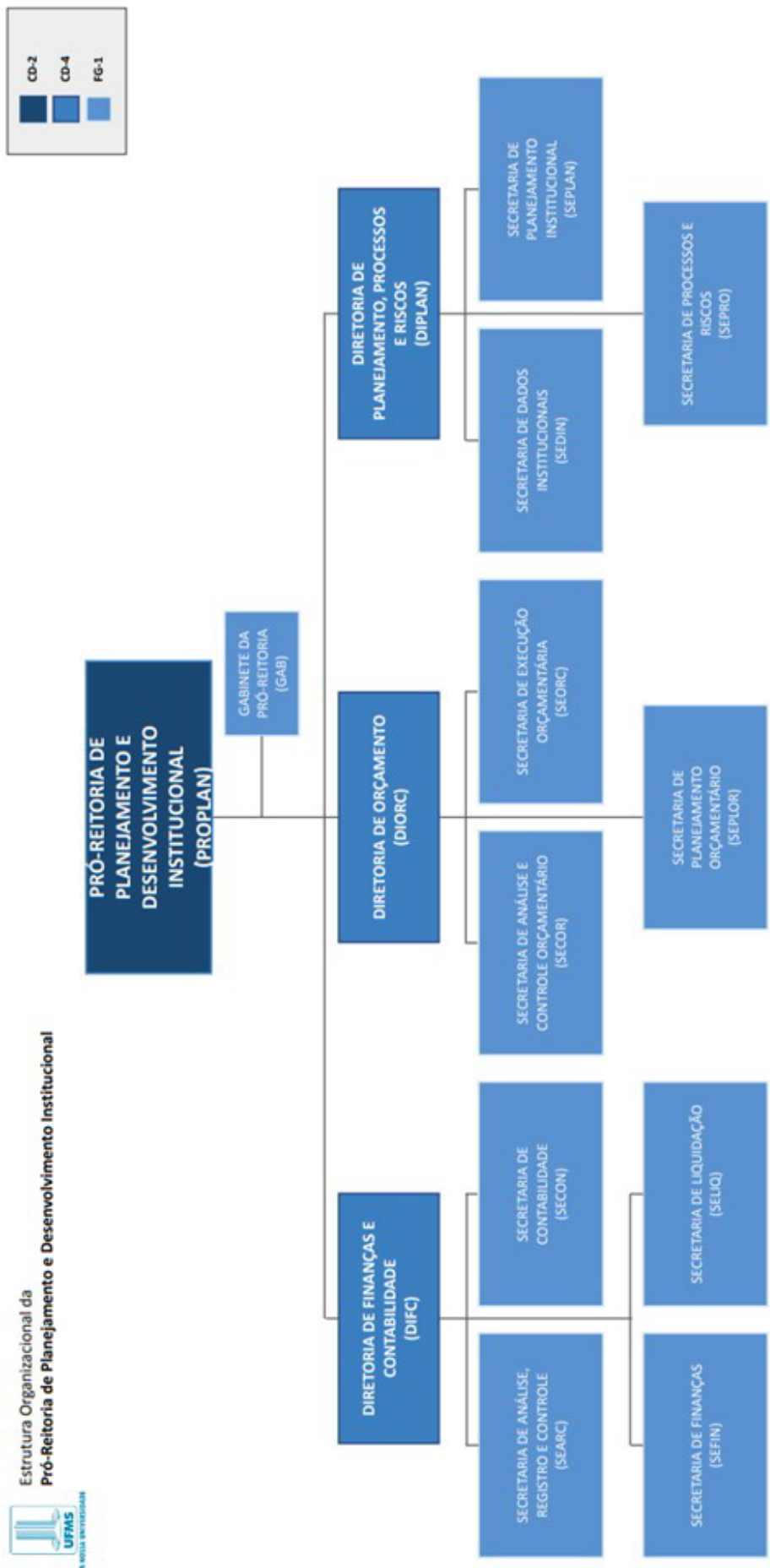
Essa evolução histórica reflete o processo contínuo de aprimoramento das atividades de planejamento, orçamento, finanças, contabilidade e desenvolvimento institucional, alinhado às necessidades e diretrizes estratégicas da UFMS.

3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional

- Gabinete da Pró-Reitoria
- Diretoria de Orçamento
 - Secretaria de Planejamento Orçamentário
 - Secretaria de Análise e Controle Orçamentário
 - Secretaria de Execução Orçamentária
- Diretoria de Planejamento, Processos e Riscos
 - Secretaria de Planejamento Institucional
 - Secretaria de Processos e Riscos
 - Secretaria de Dados Institucionais
- Diretoria de Finanças e Contabilidade
 - Secretaria de Análise, Registro e Controle
 - Secretaria de Contabilidade
 - Secretaria de Finanças
 - Secretaria de Liquidação

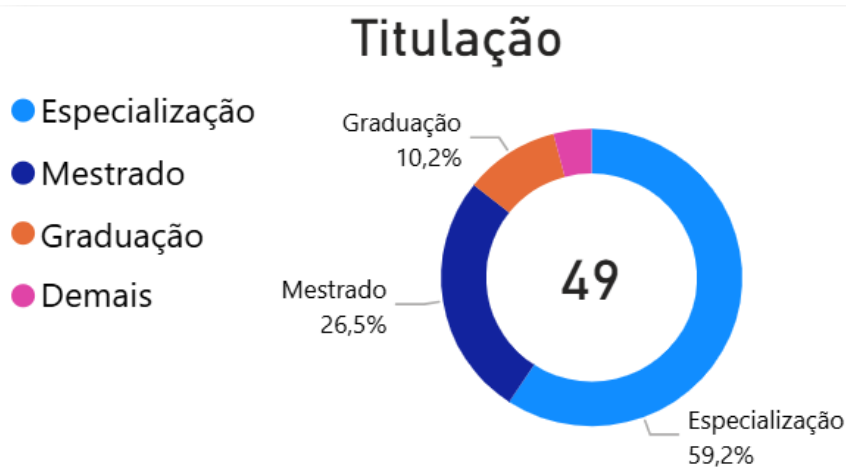
3.1. Organograma

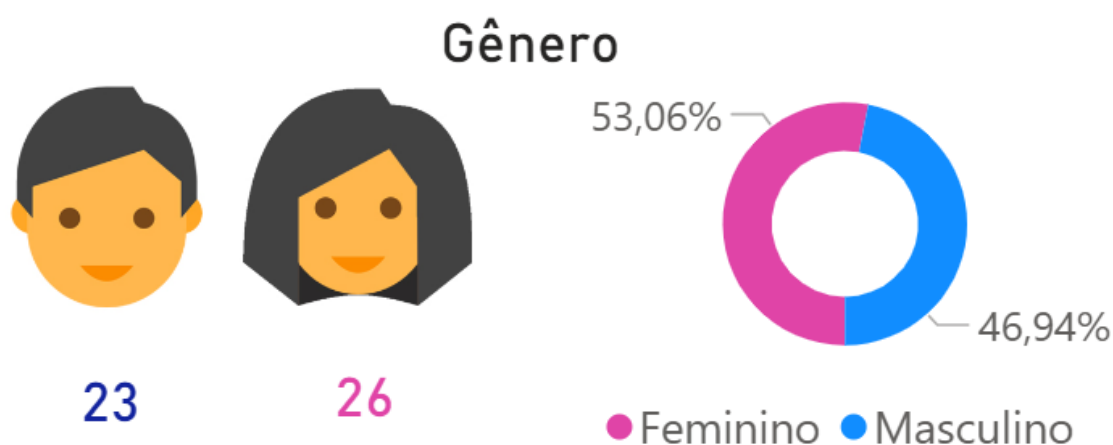
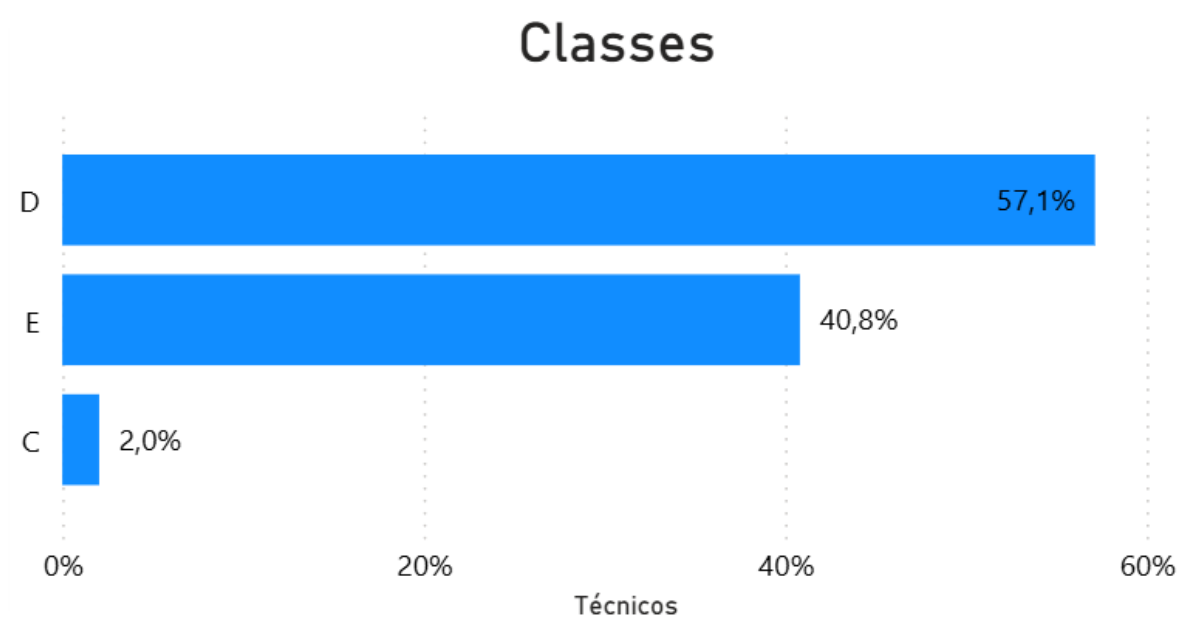


4. QUADRO DE PESSOAL

Função	CD/FG	Quantidade
Pró-Reitor	CD2	1
Diretor de diretorias das unidades da administração central	CD4	3
Secretário de gabinete da pró-reitoria	FG1	1
Secretário de unidade da administração central	FG1	10
Assistente em gestão administrativa	FG4	1

Cargo	GAB	DIFC	Diorc	Díplan	Total
Administrador		1	2	3	6
Analista de Tecnologia da Informação				4	4
Assistente em Administração	2	2	4	1	9
Auxiliar em Administração	1				1
Contador	1	8			9
Técnico em Assuntos Educacionais			1		1
Técnico em Contabilidade		12	4		16
Técnico em Tecnologia da Informação				3	3
TOTAL	4	23	11	11	49





5. PLANO DE EXPANSÃO E MELHORIA DE ESPAÇO FÍSICO

- Implantação de uma sala de reuniões no prédio das pró-reitorias com capacidade para 50 pessoas;
- Reforma efetiva do telhado/laje do prédio a fim de evitar vazamentos.

6. OBJETIVOS E INDICADORES (METAS)

6.1. Alinhamento Objetivos PDI-PPI/UFMS 2025–2030

Obj 2.9. Apoiar a formulação e implementação de políticas públicas, fornecendo dados e expertise técnica e científica, fortalecendo a inserção regional a fim de apoiar ações e tomadas de decisões nos contextos regionais, nacionais e globais.

Obj 3.8. Prover qualificação e capacitação aos servidores, incentivando a formação continuada, o desenvolvimento profissional e a excelência pedagógica.

Obj 4.1. Consolidar boas práticas de governança e gestão, alinhadas às melhores referências nacionais e internacionais, assegurando ética, integridade, gestão de riscos e governança digital.

Obj 4.3. Consolidar transparência e a *accountability*, utilizando tecnologias digitais para facilitar o acesso às informações e a participação da comunidade acadêmica e externa.

Obj 4.4. Assegurar a sustentabilidade orçamentária e financeira, por meio de uma gestão baseada em dados, análise e diversificação das fontes de financiamento.

Obj 4.5. Promover a cultura de inovação e competências digitais, promovendo capacitações aos servidores e incentivando a adoção de tecnologias emergentes e estimulando a cultura de inovação.

Objetivos da Unidade

Id.	Objetivo	Unidade responsável	Vinculação com o PDI
obj. 1	Buscar melhorias na maturidade em gestão, com base em modelos de referência e melhores práticas nos instrumentos de governança organizacional	Proplan	4.1
Obj. 2	Padronizar, aprimorar e disponibilizar as rotinas operacionais das diretorias e do gabinete	Proplan	4.1
Obj. 3	Manter a equipe capacitada, atualizada e apta para executar as demandas específicas da área de desenvolvimento institucional	Proplan	4.5
Obj. 4	Assegurar a regularidade fiscal e o cumprimento das obrigações tributárias e legais, por meio do controle rigoroso, monitoramento contínuo e adequada gestão dos processos financeiros, contribuindo para a integridade, legalidade e sustentabilidade das operações da instituição	DIFC	4.1
Obj. 5	Proporcionar suporte técnico e operacional nas atividades financeiras e contábeis, garantindo a correta aplicação dos recursos públicos, a transparência nos processos e a conformidade com a legislação, de modo a promover a eficiência na gestão financeira e contribuir para a excelência administrativa da instituição	DIFC	4.1
Obj. 6	Aprimorar os processos e ferramentas de gestão das informações de custos, visando maior precisão, integração e agilidade na geração das informações	DIFC	4.1 4.3
Obj. 7	Disponibilizar de maneira efetiva os dados necessários para acompanhamento da execução orçamentária da UFMS	Diorc	4.3 4.4
Obj. 8	Aprimorar procedimentos e ferramentas para elaboração do planejamento orçamentário	Diorc	4.3 4.4

Id.	Objetivo	Unidade responsável	Vinculação com o PDI
Obj. 9	Promover a integração e articulação entre planejamento, processos, conhecimentos, riscos e informações estratégicas, assegurando uma gestão institucional integrada, eficiente e orientada por evidências	Diplan	2.9 4.1 4.3
Obj. 10	Garantir a adequada elaboração, o acompanhamento e a avaliação dos planejamentos institucionais (PDI/PPI, PDU, PGT e PGA), com alinhamento estratégico, participação das unidades e suporte qualificado à tomada de decisões	Diplan	4.1 4.3
Obj. 11	Consolidar e disseminar a cultura da gestão de processos, conhecimento e riscos na UFMS	Diplan	4.1 4.3
Obj. 12	Fortalecer a cultura de gestão e análise de informações em toda a UFMS	Diplan	4.1 4.3

6.1.1. Indicadores de Resultado e Metas

6.1.1.1. Indicadores Proplan

Id.	Indicador	Metas							Unidade Responsável	Vinculação com a Cadeia de Valor (Macroprocessos ou resultados)
		Descrição de Meta	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Ind. 1	Capacitação de Servidores da Proplan	Percentual de servidores da Proplan que participaram de capacitações ou treinamentos relevantes para suas atividades profissionais no período de referência (anual)	50%	50%	50%	50%	50%	50%	Proplan	Pessoas

6.1.1.2. Indicadores DIFC

Id.	Indicador	Metas							Unidade Responsável	Vinculação com a Cadeia de Valor (Macroprocessos ou resultados)
		Descrição de Meta	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Ind. 2	Restos a Pagar	Percentual de execução dos restos a pagar não processados inscritos e reinscritos	88%	89%	90%	91%	92%	93%	DIFC/Proplan	Orçamento e Finanças
Ind. 3	Despesas Liquidadas	Percentual de despesas liquidadas (primário discricionário) sobre o total de empenhos emitidos no exercício financeiro com recursos da LOA do Órgão	80%	82%	84%	86%	88%	90%	DIFC/Proplan	Orçamento e Finanças
Ind. 4	Conformidade dos Registros de Gestão	Percentual de redução das restrições na conformidade dos registros de gestão em relação ao exercício anterior	2%	2%	2%	2%	2%	2%	DIFC/Proplan	Orçamento e Finanças
Ind. 5	Conformidade Contábil	Percentual de redução de restrições na conformidade contábil do órgão em relação ao exercício de 2024	2%	4%	6%	8%	10%	12%	DIFC/Proplan	Orçamento e Finanças

Id.	Indicador	Metas							Unidade Responsável	Vinculação com a Cadeia de Valor (Macroprocessos ou resultados)
		Descrição de Meta	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Ind. 6	Certidões Negativas	Manutenção mensal de certidões negativas de débitos federais, estaduais, municipais, FGTS e trabalhistas, e ausência de registro no Cadin	100%	100%	100%	100%	100%	100%	DIFC/Proplan	Orçamento e Finanças

6.1.1.3. Indicadores Diorc

Id.	Indicador	Metas							Unidade Responsável	Vinculação com a Cadeia de Valor (Macroprocessos ou resultados)
		Descrição de Meta	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Ind. 7	Otimização e Documentação de Rotinas	Percentual de rotinas padronizadas e atualizadas da área de orçamento, tendo como ano base 2024.	50%	65%	80%	85%	90%	95%	Diorc/Proplan	Orçamento e Finanças
Ind. 8	Execução orçamentária / custeio	Percentual de limite orçamentário disponibilizado	99%	99%	99%	100%	100%	100%	Diorc/Proplan	Orçamento e Finanças
Ind. 9	Execução orçamentária / investimento	Percentual de limite orçamentário disponibilizado	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Diorc/Proplan	Orçamento e Finanças
Ind. 10	Planejamento do projeto de lei orçamentária - PLOA	Revisão e atualização de programação orçamentária (fase qualitativa e quantitativa)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Diorc/Proplan	Orçamento e Finanças

6.1.1.4. Indicadores Diplan

Id.	Indicador	Metas							Unidade Responsável	Vinculação com a Cadeia de Valor (Macroprocessos ou resultados)
		Descrição de Meta	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Ind. 11	Pontuação institucional segundo o Modelo de Excelência em Gestão - Meg	Pontuação institucional aferida segundo o Modelo de Excelência de Gestão - Meg	250	300	400	500	600	750	Diplan/Proplan	Sistemas Processos e Metodologias Inovadoras
Ind. 12	Execução do Plano de Gestão e Análise de Dados	Percentual de cumprimento do Plano de Gestão e Análise de Dados	33%	66%	100%	33%	66%	100%	Sedin/Diplan	Estratégia / Sistemas, Processos e Metodologias Inovadoras
Ind. 13	Monitoramento do PDI/PPI 2025-2030	Percentual de objetivos e indicadores monitorados e consolidados em relatório anual	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Seplan/Diplan	Planejamento
Ind. 14	Monitoramento dos PDUs/UACs 2025-2030	Percentual de objetivos e indicadores monitorados e consolidados em relatórios semestrais/anuais	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Seplan/Diplan	Planejamento
Ind. 15	Monitoramento dos PDUs/UASs 2025-2030	Percentual de objetivos e indicadores monitorados e consolidados em relatórios semestrais/anuais	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Seplan/Diplan	Planejamento
Ind. 16	Monitoramento dos PGTs/UFMS	Percentual de objetivos e indicadores monitorados e consolidados em relatórios trimestrais/anuais	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Seplan/Diplan	Planejamento
Ind. 17	Monitoramento do PGA/UFMS	Percentual de objetivos e indicadores monitorados e consolidados em relatórios anuais	100%	100%	100%	100%	100%	100%	Seplan/Diplan	Planejamento

Id.	Indicador	Metas							Unidade Responsável	Vinculação com a Cadeia de Valor (Macroprocessos ou resultados)
		Descrição de Meta	2025	2026	2027	2028	2029	2030		
Ind. 18	Execução do Plano de Gestão de Processos e Riscos	Percentual de cumprimento do Plano de Gestão de Processos e Riscos	33%	66%	100%	33%	66%	100%	Sepro/Diplan	Estratégia / Sistemas, Processos e Metodologias Inovadoras
Ind. 19	Tratamento de Riscos Altos ou Extremos	Percentual de ações de tratamentos concluídas para os riscos altos e extremos	30%	40%	55%	70%	80%	95%	Sepro/Diplan	Estratégia / Sistemas, Processos e Metodologias Inovadoras
Ind. 20	Processos críticos revisados	Percentual de processos críticos com revisão dos mapeamentos, documentação e riscos concluídos	20%	60%	100%	20%	60%	100%	Sepro/Diplan	Estratégia / Sistemas, Processos e Metodologias Inovadoras

7. PLANO DE AÇÃO E DE ENTREGAS

O Plano de ação deve considerar a vinculação com os objetivos da unidade apresentados na seção 6.2, não podendo haver objetivos definidos sem ações propostas aqui nessa seção.

7.1. Plano de Ação 2025

7.1.1. Proplan

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
1	Gerenciar a ordenação de despesa	GAB/Proplan	12 Contínuo	Dezembro	Obj. 1 Obj. 2

DIFC

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
2	Levantar as informações e elaboração de documentos, planilhas e guias orientativos para as rotinas de finanças e contabilidade	DIFC/Proplan	12	Dezembro	Obj. 5
3	Disponibilizar de maneira centralizada na página da Diretoria das rotinas operacionais e das orientações (internas e externas) da área de finanças e contabilidade	DIFC/Proplan	4	Dezembro	Obj. 5

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
4	Viabilizar a contratação de sistema de apoio às retenções tributárias, à escrituração e envio das informações de retenções e pagamentos exigidas pela Receita Federal	DIFC/Proplan	4	Setembro	Obj. 5
5	Elaborar o levantamento de requisitos para propor melhorias nos sistemas internos de apoio à gestão financeira e contábil	DIFC/Proplan	4	Novembro	Obj. 4
6	Avaliar a necessidade e planejamento da contratação de curso com foco na legislação tributárias, retenções, obrigações fiscais, conformidade, dentre outros relacionados a área financeira e contábil	DIFC/Proplan	3	Outubro	Obj. 4
7	Realizar o Pagamento das despesas institucionais de pessoal, custeio e investimento, após análise processual, apropriação e consulta da regularidade fiscal e trabalhista dos credores	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
8	Realizar os recolhimentos de tributos retidos na fonte, conforme disposições legais, e elaboração e entrega de declarações obrigatórias	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
9	Cadastrar o recolhimento e acompanhamento da arrecadação de recursos próprios na Conta Única	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
10	Operacionalizar os cartões corporativos concedidos (Cartão Gestão UFMS e Cartão Pesquisa UFMS)	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
11	Acompanhar e realizar registro no Siafi referente ao Rol de Responsáveis	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
12	Registrar os contratos de dispêndios firmados e garantias contratuais	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
13	Operacionalizar a provisão e resgate de recursos provisionados em conta garantia (conta vinculada)	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
14	Realizar os registros contábeis no Siafi relacionados aos ativos institucionais	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
15	Acompanhar a regularidade fiscal da Instituição e promoção de ações quando necessárias eventuais regularizações	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
16	Realizar a análise documental dos registros no Siafi e registro da conformidade dos registros de gestão	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
17	Realizar a conformidade contábil mensal	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
18	Realizar os registros das informações de custos	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 6
19	Avaliar os contratos em execução para definição e alocação das informações de custo, bem como, realização de estudo visando o aprimoramentos do rateio das despesas comuns das unidades institucionais	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 6
20	Realizar reuniões internas mensais para acompanhamento da execução e avaliação dos registros de inconformidades	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4

7.1.2. Diorc

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
21	Analisar os dados e disponibilizar painel com informações referentes a execução orçamentária da Matriz OCC - UAS	Diorc/Proplan	5	Maio/ Atualização diária	Obj. 1
22	Analisar os dados e disponibilizar painel com informações referentes a execução orçamentária das obras em andamento	Diorc/Proplan	2	Agosto	Obj. 1
23	Analisar os dados e disponibilizar relatório com informações referentes a execução orçamentária - Emissão de notas de empenhos	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 1
24	Realizar reunião temática com COAD's e SECAD's	Diorc/Proplan	3	Setembro	Obj. 1
25	Revisar fluxo para elaboração e controle Plano de Gestão Anual do ano seguinte	Diorc/Proplan	4	Novembro	Obj. 1
26	Analisar dados e consolidar informações para elaboração de Orçamento da UFMS para o exercício de 2026 - PLOA/26	Diorc/Proplan	2	Agosto	Obj. 1
27	Analisar os dados e disponibilizar relatório com informações referentes a execução orçamentária/financeira das obras em andamento	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 1

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
28	Analisar os dados e disponibilizar relatório com informações referentes a execução orçamentária dos contratos de serviços continuados	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 1
29	Analisar os dados e disponibilizar relatório com informações referentes a execução orçamentária dos contratos de gestão - UAC	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 1

7.1.3. Diplan

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
30	Elaborar diagnóstico da pontuação institucional segundo o Modelo de Excelência de Gestão	Diplan	4	Novembro	Obj. 9
31	Consolidar as informações relacionadas aos indicadores do TCU (ano base 2024)	Sedin/ Diplan	1	Janeiro	Obj. 12
32	Consolidar as informações relacionadas à Matriz de Distribuição de Recursos para UAS / UFMS (ano base 2025)	Sedin/ Diplan	3	Março	Obj. 12
33	Elaborar o Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS	Sedin/ Diplan	8	Agosto	Obj. 12
34	Realizar o levantamento do Censo 2025 (ano base 2024)	Sedin/ Diplan	7	Julho	Obj. 12
35	Elaborar os Painéis relacionados ao PDI/ PPI 2025-2030	Sedin/ Diplan	12	Dezembro	Obj. 10 Obj. 12
36	Executar as ações do Plano de Dados e Abertos UFMS 2024-2025	Sedin/ Diplan	2	Dezembro	Obj. 12
37	Executar as ações do Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS 2025-2027	Sedin/ Diplan	12	Dezembro	Obj. 12
38	Elaborar o Relatório do Plano de Dados e Abertos UFMS 2024-2025 (ciclo 2024-2025)	Sedin/ Diplan	3	Março	Obj. 12
39	Elaborar o Relatório do Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS 2025-2027 (ano base 2025)	Sedin/ Diplan	3	Março	Obj. 12
40	Elaborar o Plano de Gestão de Processos e Riscos 2025-2027	Sepro/Diplan	8	Agosto	Obj. 11
41	Elaborar Instrução Normativa relacionada ao processo institucional de Gestão de Processos e Riscos	Sepro/Diplan	8	Agosto	Obj. 11
42	Executar o Plano de Gestão de Processos e Riscos 2025-2027	Sepro/Diplan	6	Dezembro	Obj. 11

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
43	Coordenar e assessorar as atividades de gestão de processos e riscos	Seapro/Diplan	6	Dezembro	Obj. 11
44	Elaborar diagnóstico institucional segundo Modelo de Excelência de Gestão - Meg	Seapro/Diplan	6	Novembro	Obj. 9
45	Coordenar a Jornada de Excelência segundo Meg (250 pontos)	Seapro/Diplan	6	Dezembro	Obj. 9
46	Elaborar o Relatório de Gestão UFMS 2024	Seplan/ Diplan	3	Março	Obj. 10
47	Elaborar o Relatório do PDI/PPI 2020-2024	Seplan/ Diplan	4	Abril	Obj. 10
48	Coordenar a elaboração do Relatório dos PDUs/UACs 2020-2024	Seplan/ Diplan	9	Setembro	Obj. 10
49	Coordenar a elaboração do Relatório dos PDUs/UASs 2020-2024	Seplan/ Diplan	10	Outubro	Obj. 10
50	Coordenar a elaboração dos PDUs/UACs 2025-2030	Seplan/ Diplan	7	Agosto	Obj. 10
51	Coordenar a elaboração dos PDUs/UASs 2025-2030	Seplan/ Diplan	8	Setembro	Obj. 10
52	Coordenar a elaboração dos PGTs/UFMS 2025-2027	Seplan/ Diplan	4	Agosto	Obj. 10
53	Elaborar modelo de monitoramento de elementos de Planejamento Estratégico Institucional	Seplan/ Diplan	4	Dezembro	Obj. 10

7.2. Plano de Ação 2026

7.2.1. Proplan

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
1	Gerenciar a ordenação de despesa	GAB/Proplan	12 Contínuo	Dezembro	Obj. 1 Obj. 2

DIFC

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
2	Revisar e atualizar os documentos orientativos referentes às rotinas operacionais da área de finanças e contabilidade, garantindo a aderência a legislação vigente e boas práticas	DIFC/Proplan	12	Dezembro	Obj. 5

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
3	Renovar a contratação de sistema de apoio às retenções tributárias, à escrituração e envio das informações de retenções e pagamentos exigidas pela Receita Federal	DIFC/Proplan	2	Setembro	Obj. 5
4	Elaborar o levantamento de requisitos para propor melhorias nos sistemas internos de apoio à gestão financeira e contábil	DIFC/Proplan	4	Novembro	Obj. 4
5	Avaliar a necessidade e planejamento da contratação de curso com foco na legislação tributárias, retenções, obrigações fiscais, conformidade, dentre outros relacionados a área financeira e contábil	DIFC/Proplan	3	Outubro	Obj. 4
6	Pagar despesas institucionais de pessoal, custeio e investimento, após análise processual, apropriação e consulta da regularidade fiscal e trabalhista dos credores	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
7	Recolher tributos retidos na fonte, conforme disposições legais, e elaboração e entrega de declarações obrigatórias	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
8	Realizar cadastro de recolhimento e acompanhamento da arrecadação de recursos próprios na Conta Única	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
9	Operacionalizar os cartões corporativos concedidos (Cartão Gestão UFMS e Cartão Pesquisa UFMS)	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
10	Acompanhar e realizar registro no Siafi referente ao Rol de Responsáveis	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
11	Registrar os contratos de dispêndios firmados e garantias contratuais	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
12	Operacionalizar a provisão e resgate de recursos provisionados em conta garantia (conta vinculada)	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
13	Realizar os registros contábeis no Siafi relacionados aos ativos institucionais	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
14	Acompanhar a regularidade fiscal da Instituição e promoção de ações quando necessárias eventuais regularizações	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
15	Realizar a análise documental dos registros no Siafi e registro da conformidade dos registros de gestão	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
16	Realizar a conformidade contábil mensal	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
17	Realizar os registros das informações de custos	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 6
18	Avaliar os contratos em execução para definição e alocação das informações de custo, bem como, realização de estudo visando o aprimoramentos do rateio das despesas comuns das unidades institucionais	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 6
19	Realizar reuniões internas mensais para acompanhamento da execução e avaliação dos registros de inconformidades	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4 Obj. 5
20	Aprimorar o Modelo de Custos UFMS e a especificação de requisitos para Painéis de indicadores	DIFC/Proplan	12	Dezembro	Obj. 6

7.2.2. Diorc

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
21	Analisar os dados e disponibilizar painéis com informações referentes a execução orçamentária da Matriz OCC - UAS	Diorc/ Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
22	Analisar os dados e disponibilizar painel com informações referentes a execução orçamentária dos Contratos de Gestão - UAC's	Diorc/ Proplan	-	Março	Obj. 7
23	Analisar os dados e disponibilizar relatório com informações referentes a execução orçamentária dos contratos de serviços continuados	Diorc/ Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
24	Analisar os dados e disponibilizar relatório com informações referentes a execução orçamentária dos contratos de gestão - UAC	Diorc/ Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
25	Analisar os dados e disponibilizar painel com informações referentes a execução orçamentária das obras em andamento	Diorc/ Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
26	Analisar os dados e disponibilizar relatório com informações referentes a execução orçamentária - Emissão de notas de empenhos	Diorc/ Proplan	0	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
27	Realizar reunião temática com Coad's e Secad's	Diorc/ Proplan	4	Abril e Setembro	Obj. 7 Obj.8

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
28	Analisar os dados e disponibilizar painel com informações referentes a execução orçamentária de contratos de serviços continuados	Diorc/ Proplan	6	Junho	Obj. 7
29	Elaborar Plano de Gestão Anual - PGA	Diorc/ Proplan	2	Fevereiro	Obj. 8
30	Elaborar relatório de execução do Plano de Gestão Anual - PGA/2025	Diorc/ Proplan	3	Março	Obj. 8
31	Revisar fluxo para elaboração do Projeto de Lei Orçamentária - PLOA	Diorc/ Proplan	4	Abril	Obj. 8
32	Construir e revisar indicadores para fases qualitativa e quantitativa da PLOA/2027	Diorc/ Proplan	6	Julho/ Agosto	Obj. 8

7.2.3. Diplan

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
33	Elaborar diagnóstico da pontuação institucional segundo o Modelo de Excelência de Gestão	Diplan	4	Novembro	Obj. 9
34	Consolidar informações relacionadas aos indicadores do TCU (ano base 2025)	Sedin/ Diplan	2	Fevereiro	Obj. 12
35	Consolidar informações relacionadas à Matriz de Distribuição de Recursos para UAS / UFMS (ano base 2025)	Sedin/ Diplan	3	Março	Obj. 12
36	Censo 2026 (ano base 2025)	Sedin/ Diplan	7	Julho	Obj. 12
37	Elaboração dos Painéis relacionados ao PDUs/UFMS 2025-2030	Sedin/ Diplan	12	Dezembro	Obj. 12
38	Execução do Plano de Dados e Abertos UFMS 2025-2027	Sedin/ Diplan	2	Dezembro	Obj. 12
39	Execução do Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS 2025-2027	Sedin/ Diplan	12	Dezembro	Obj. 12
40	Elaboração do Relatório do Plano de Dados e Abertos UFMS 2024-2025 (ciclo 2024-2025)	Sedin/ Diplan	1	Abril	Obj. 12
41	Elaboração do Relatório do Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS 2025-2027 (ano base 2025)	Sedin/ Diplan	1	Abril	Obj. 12
42	Execução do Plano de Gestão de Processos e Riscos 2025-2027	Sepro/Diplan	8	Agosto	Obj. 11
43	Elaboração do Relatório de Gestão de Processos e Riscos 2025-2027 (ano base 2025)	Sepro/Diplan	1	Abril	Obj. 11

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
44	Coordenação e assessoramento nas atividades de gestão de processos e riscos	Sepro/Diplan	6	Dezembro	Obj. 11
45	Elaboração de método e tecnologia de automação de processos institucionais	Sepro/Diplan	12	Dezembro	Obj. 11
46	Elaboração de método e tecnologia de gestão e monitoramento de indicadores de processos	Sepro/Diplan	12	Dezembro	Obj. 11
47	Diagnóstico institucional segundo Modelo de Excelência de Gestão - Meg	Sepro/Diplan	4	Maio	Obj. 11
48	Coordenação da Jornada de Excelência segundo Meg (300 pontos)	Sepro/Diplan	8	Dezembro	Obj. 11
49	Elaboração do Relatório de Gestão UFMS 2025	Seplan/Diplan	3	Março	Obj. 10
50	Elaboração do Relatório do PDI/PPI 2025-2030 (ano base 2025)	Seplan/Diplan	4	Abril	Obj. 10
51	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PDUs/UACs 2025-2030 (ano base 2025)	Seplan/Diplan	6	Junho	Obj. 10
52	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PDUs/UASs 2025-2030 (ano base 2025)	Seplan/Diplan	6	Junho	Obj. 10
53	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PGTs/UFMS 2025-2027 (ano base 2025)	Seplan/Diplan	6	Junho	Obj. 10
33	Coordenação da elaboração e consolidação do Relatórios do PGA/UFMS 2025	Seplan/Diplan	6	Junho	Obj. 10
34	Estruturação do Gestão de Planejamento de PPGs - Integração ao PEI/UFMS	Seplan/Diplan	6	Dezembro	Obj. 10

7.3. Plano de Ação 2027

7.3.1. Proplan

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
1	Gerenciar a ordenação de despesa	GAB/Proplan	12 Contínuo	Dezembro	Obj. 1 Obj. 2

DIFC

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
2	Revisão visando a atualização dos documentos orientativos referente as rotinas operacionais da área de finanças e contabilidade, garantindo a aderência a legislação vigente e boas práticas	DIFC/Proplan	12	Dezembro	Obj. 5
3	Renovação da contratação de sistema de apoio às retenções tributárias, à escrituração e envio das informações de retenções e pagamentos exigidas pela Receita Federal	DIFC/Proplan	2	Setembro	Obj. 5
4	Levantamento de requisitos para propor melhorias nos sistemas internos de apoio à gestão financeira e contábil	DIFC/Proplan	4	Novembro	Obj. 4
5	Avaliação da necessidade e planejamento da contratação de curso com foco na legislação tributárias, retenções, obrigações fiscais, conformidade, dentre outros relacionados a área financeira e contábil	DIFC/Proplan	3	Outubro	Obj. 3 Obj. 4
6	Pagamento das despesas institucionais de pessoal, custeio e investimento, após análise processual, apropriação e consulta da regularidade fiscal e trabalhista dos credores	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
7	Recolhimentos de tributos retidos na fonte, conforme disposições legais, e elaboração e entrega de declarações obrigatórias	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
8	Cadastro de recolhimento e acompanhamento da arrecadação de recursos próprios na Conta Única	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
9	Operacionalização dos cartões corporativos concedidos (Cartão Gestão UFMS e Cartão Pesquisa UFMS)	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
10	Acompanhamento e registro no Siafi referente ao Rol de Responsáveis	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
11	Realização dos registros relacionados aos contratos de dispêndios firmados e garantias contratuais	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
12	Operacionalização da provisão e resgate de recursos provisionados em conta garantia (conta vinculada)	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
13	Realização dos registros contábeis no Siafi relacionados aos ativos institucionais	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
14	Acompanhamento da regularidade fiscal da Instituição e promoção de ações quando necessárias eventuais regularizações	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
15	Análise documental dos registros no Siafi e registro da conformidade dos registros de gestão	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
16	Realização da conformidade contábil mensal	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
17	Realização dos registros das informações de custos	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 6
18	Avaliação dos contratos em execução para definição e alocação das informações de custo, bem como, realização de estudo visando o aprimoramento do rateio das despesas comuns das unidades institucionais	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 6
19	Reuniões internas mensais para acompanhamento da execução e avaliação dos registros de inconformidades	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4

7.3.2. Diorc

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
20	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária da Matriz OCC - UAS	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
21	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária dos Contratos de Gestão - UAC's	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
22	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária de obras em andamento	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
23	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária dos contratos de serviços continuados	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
24	Análise de dados e disponibilização de relatório com informações referentes a execução orçamentária - Emissão de notas de empenhos	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
25	Reunião temática com COAD's e SECAD's	Diorc/Proplan	4	Abril e Setembro	Obj. 7
26	Elaboração do Plano de Gestão Anual - PGA	Diorc/Proplan	2	Fevereiro	Obj. 8
27	Elaboração do relatório de execução do Plano de Gestão Anual - PGA/2026	Diorc/Proplan	3	Março	Obj. 8
28	Revisão de fluxo para elaboração do Projeto de Lei Orçamentária - PLOA	Diorc/Proplan	4	Abril	Obj. 8

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
29	Construção e revisão de indicadores para fases qualitativa e quantitativa da PLOA/2028	Diorc/Proplan	6	Julho/Agosto	Obj. 8

7.3.3. Diplan

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
30	Diagnóstico da pontuação institucional segundo o Modelo de Excelência de Gestão	Diplan	4	Novembro	Obj. 1
31	Consolidação de informações relacionadas aos indicadores do TCU (ano base 2026)	Sedin/ Diplan	2	Fevereiro	Obj. 12
32	Consolidação de informações relacionadas à Matriz de Distribuição de Recursos para UAS / UFMS (ano base 2026)	Sedin/ Diplan	3	Março	Obj. 12
33	Censo 2027 (ano base 2026)	Sedin/ Diplan	7	Julho	Obj. 12
34	Elaboração dos Painéis relacionados ao PDUs/UFMS 2025-2030	Sedin/ Diplan	12	Dezembro	Obj. 12
35	Execução do Plano de Dados e Abertos UFMS 2025-2027	Sedin/ Diplan	2	Dezembro	Obj. 12
36	Execução do Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS 2025-2027	Sedin/ Diplan	12	Dezembro	Obj. 12
37	Elaboração do Relatório do Plano de Dados e Abertos UFMS 2026-2027 (ano base 2026)	Sedin/ Diplan	1	Abril	Obj. 12
38	Elaboração do Relatório do Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS 2025-2027 (ano base 2026)	Sedin/ Diplan	1	Abril	Obj. 12
39	Elaboração do Plano de Dados e Abertos UFMS 2028-2030	Sedin/ Diplan	6	Dezembro	Obj. 12
40	Elaboração do Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS 2028-2030	Sedin/ Diplan	6	Dezembro	Obj. 12
41	Execução do Plano de Gestão de Processos e Riscos 2025-2027	Sepro/Diplan	12	Dezembro	Obj. 11
42	Elaboração do Relatório de Gestão de Processos e Riscos 2025-2027 (ano base 2026)	Sepro/Diplan	1	Abril	Obj. 11
43	Coordenação e assessoramento nas atividades de gestão de processos e riscos	Sepro/Diplan	12	Dezembro	Obj. 11
44	Elaboração de método e tecnologia de monitoramento de eventos de riscos relacionados a processos	Sepro/Diplan	12	Dezembro	Obj. 11
45	Elaboração do Plano de Gestão de Processos e Riscos 2028-2030	Sepro/Diplan	9	Dezembro	Obj. 11

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
46	Revisão/atualização de Instrução Normativa relacionada ao processo institucional de Gestão de Processos e Riscos	Sepro/Diplan	9	Dezembro	Obj. 11
47	Diagnóstico institucional segundo Modelo de Excelência de Gestão - Meg	Sepro/Diplan	4	Maio	Obj. 11
48	Coordenação da Jornada de Excelência segundo Meg (400 pontos)	Sepro/Diplan	8	Dezembro	Obj. 11
49	Elaboração do Relatório de Gestão UFMS 2026	Seplan/Diplan	3	Março	Obj. 10
50	Elaboração do Relatório do PDI/PPI 2025-2030 (ano base 2026)	Seplan/Diplan	4	Abril	Obj. 10
51	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PDUs/UACs 2025-2030 (ano base 2026)	Seplan/Diplan	6	Junho	Obj. 10
52	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PDUs/UASs 2025-2030 (ano base 2026)	Seplan/Diplan	6	Junho	Obj. 10
53	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PGTs/UFMS 2025-2027 (ano base 2026)	Seplan/Diplan	6	Junho	Obj. 10
54	Coordenação da elaboração e consolidação dos Relatórios do PGA/UFMS 2026	Seplan/Diplan	6	Junho	Obj. 10
55	Consolidação do Relatórios de PPGs/UFMS (ano base 2026)	Seplan/Diplan	6	Junho	Obj. 10
56	Estruturação do Gestão de Planejamento de Cursos de Graduação - Integração ao PEI/UFMS	Seplan/Diplan	6	Dezembro	Obj. 10
57	Coordenar a elaboração dos PGTs/UFMS 2028-2030	Seplan/Diplan	9	Dezembro	Obj. 10

7.4. Plano de Ação 2028

7.4.1. Proplan

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
1	Gerenciar a ordenação de despesa	GAB/Proplan	12 Contínuo	Dezembro	Obj. 1 Obj. 2

7.4.2. DIFC

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
2	Revisão visando a atualização dos documentos orientativos referente as rotinas operacionais da área de finanças e contabilidade, garantindo a aderência a legislação vigente e boas práticas	DIFC/Proplan	12	Dezembro	Obj. 5
3	Renovação da contratação de sistema de apoio às retenções tributárias, à escrituração e envio das informações de retenções e pagamentos exigidas pela Receita Federal	DIFC/Proplan	2	Setembro	Obj. 5
4	Levantamento de requisitos para propor melhorias nos sistemas internos de apoio à gestão financeira e contábil	DIFC/Proplan	4	Novembro	Obj. 4
5	Avaliação da necessidade e planejamento da contratação de curso com foco na legislação tributárias, retenções, obrigações fiscais, conformidade, dentre outros relacionados a área financeira e contábil	DIFC/Proplan	3	Outubro	Obj. 3 Obj.4
6	Pagamento das despesas institucionais de pessoal, custeio e investimento, após análise processual, apropriação e consulta da regularidade fiscal e trabalhista dos credores	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
7	Recolhimentos de tributos retidos na fonte, conforme disposições legais, e elaboração e entrega de declarações obrigatórias	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
8	Cadastro de recolhimento e acompanhamento da arrecadação de recursos próprios na Conta Única	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
9	Operacionalização dos cartões corporativos concedidos (Cartão Gestão UFMS e Cartão Pesquisa UFMS)	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
10	Acompanhamento e registro no Siafi referente ao Rol de Responsáveis	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
11	Realização dos registros relacionados aos contratos de dispêndios firmados e garantias contratuais	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
12	Operacionalização da provisão e resgate de recursos provisionados em conta garantia (conta vinculada)	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
13	Realização dos registros contábeis no Siafi relacionados aos ativos institucionais	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
14	Acompanhamento da regularidade fiscal da Instituição e promoção de ações quando necessárias eventuais regularizações	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
15	Análise documental dos registros no Siafi e registro da conformidade dos registros de gestão	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
16	Realização da conformidade contábil mensal	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
17	Realização dos registros das informações de custos	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 6
18	Avaliação dos contratos em execução para definição e alocação das informações de custo, bem como, realização de estudo visando o aprimoramento do rateio das despesas comuns das unidades institucionais	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 6
19	Reuniões internas mensais para acompanhamento da execução e avaliação dos registros de inconformidades	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4

7.4.3. Diorc

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
20	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária da Matriz OCC - UAS	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
21	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária dos Contratos de Gestão - UAC's	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
22	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária de obras em andamento	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
23	Análise de dados e disponibilização de relatório com informações referentes a execução orçamentária - Emissão de notas de empenhos	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
24	Reunião temática com COAD's e SECAD's	Diorc/Proplan	4	Abril e Setembro	Obj. 7
25	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária de contratos contínuos	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
26	Elaboração do Plano de Gestão Anual - PGA	Diorc/Proplan	2	Fevereiro	Obj. 8

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
27	Elaboração do relatório de execução do Plano de Gestão Anual - PGA/2027	Diorc/Proplan	3	Março	Obj. 8
28	Revisão de fluxo para elaboração do Projeto de Lei Orçamentária - PLOA	Diorc/Proplan	4	Abril	Obj. 8
29	Construção e revisão de indicadores para fases qualitativa e quantitativa da PLOA/2029	Diorc/Proplan	6	Julho/Agosto	Obj. 8

7.4.4. Diplan

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
30	Diagnóstico da pontuação institucional segundo o Modelo de Excelência de Gestão	Diplan	4	Novembro	Obj. 1
31	Consolidação de informações relacionadas aos indicadores do TCU (ano base 2027)	Sedin/ Diplan	2	Fevereiro	Obj. 12
32	Consolidação de informações relacionadas à Matriz de Distribuição de Recursos para UAS / UFMS (ano base 2027)	Sedin/ Diplan	3	Março	Obj. 12
33	Censo 2028 (ano base 2027)	Sedin/ Diplan	7	Julho	Obj. 12
34	Execução do Plano de Dados e Abertos UFMS 2028-2030	Sedin/ Diplan	2	Dezembro	Obj. 12
35	Execução do Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS 2028-2030	Sedin/ Diplan	12	Dezembro	Obj. 12
36	Elaboração do Relatório do Plano de Dados e Abertos UFMS 2026-2027 (ciclo 2026-2027)	Sedin/ Diplan	1	Abril	Obj. 12
37	Elaboração do Relatório do Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS 2025-2027 (ciclo 2025-2027)	Sedin/ Diplan	1	Abril	Obj. 12
38	Diagnóstico institucional segundo Modelo de Excelência de Gestão - Meg	Sepro/Diplan	4	Maio	Obj. 11
39	Coordenação da Jornada de Excelência segundo Meg (500 pontos)	Sepro/Diplan	8	Dezembro	Obj. 11
40	Execução do Plano de Gestão de Processos e Riscos 2028-2030	Sepro/Diplan	12	Dezembro	Obj. 11
41	Elaboração do Relatório de Gestão de Processos e Riscos 2025-2027 (ciclo 2025-2027)	Sepro/Diplan	1	Abril	Obj. 11
42	Coordenação e assessoramento nas atividades de gestão de processos e riscos	Sepro/Diplan	12	Dezembro	Obj. 11

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
43	Elaboração do Relatório de Gestão UFMS 2027	Seplan/ Diplan	3	Março	Obj. 10
44	Elaboração do Relatório do PDI/PPI 2025-2030 (ano base 2027)	Seplan/ Diplan	4	Abril	Obj. 10
45	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PDUs/ UACs 2025-2030 (ano base 2027)	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
46	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PDUs/ UASs 2025-2030 (ano base 2027)	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
47	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PGTs/ UFMS 2025-2027 (Ciclo 2025-2027)	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
48	Coordenação da elaboração e consolidação do Relatórios do PGA/ UFMS 2027	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
49	Consolidação de Relatórios de PPGs/ UFMS (ano base 2027)	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
50	Consolidação de Relatórios de Cursos de Graduação (ano base 2027)	Seplan/ Diplan	6	Dezembro	Obj. 10

7.5. Plano de Ação 2029

7.5.1. Proplan

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
1	Gerenciar a ordenação de despesa	GAB/Proplan	12 Contínuo	Dezembro	Obj. 1 Obj. 2

7.5.2. DIFC

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
2	Revisão visando a atualização dos documentos orientativos referente as rotinas operacionais da área de finanças e contabilidade, garantindo a aderência a legislação vigente e boas práticas	DIFC/Proplan	12	Dezembro	Obj. 5
3	Renovação da contratação de sistema de apoio às retenções tributárias, à escrituração e envio das informações de retenções e pagamentos exigidas pela Receita Federal	DIFC/Proplan	2	Setembro	Obj. 5

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
4	Levantamento de requisitos para propor melhorias nos sistemas internos de apoio à gestão financeira e contábil	DIFC/Proplan	4	Novembro	Obj. 4
5	Avaliação da necessidade e planejamento da contratação de curso com foco na legislação tributárias, retenções, obrigações fiscais, conformidade, dentre outros relacionados a área financeira e contábil	DIFC/Proplan	3	Outubro	Obj. 4
6	Pagamento das despesas institucionais de pessoal, custeio e investimento, após análise processual, apropriação e consulta da regularidade fiscal e trabalhista dos credores	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
7	Recolhimentos de tributos retidos na fonte, conforme disposições legais, e elaboração e entrega de declarações obrigatórias	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
8	Cadastro de recolhimento e acompanhamento da arrecadação de recursos próprios na Conta Única	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
9	Operacionalização dos cartões corporativos concedidos (Cartão Gestão UFMS e Cartão Pesquisa UFMS)	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
10	Acompanhamento e registro no Siafi referente ao Rol de Responsáveis	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
11	Realização dos registros relacionados aos contratos de dispêndios firmados e garantias contratuais	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
12	Operacionalização da provisão e resgate de recursos provisionados em conta garantia (conta vinculada)	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
13	Realização dos registros contábeis no Siafi relacionados aos ativos institucionais	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
14	Acompanhamento da regularidade fiscal da Instituição e promoção de ações quando necessárias eventuais regularizações	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
15	Análise documental dos registros no Siafi e registro da conformidade dos registros de gestão	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
16	Realização da conformidade contábil mensal	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
17	Realização dos registros das informações de custos	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 6

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
18	Avaliação dos contratos em execução para definição e alocação das informações de custo, bem como, realização de estudo visando o aprimoramento do rateio das despesas comuns das unidades institucionais	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 6
19	Reuniões internas mensais para acompanhamento da execução e avaliação dos registros de inconformidades	DIFC/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 4

7.5.3. Diorc

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
20	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária da Matriz OCC - UAS	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
21	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária dos Contratos de Gestão - UAC's	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
22	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária de obras em andamento	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
23	Análise de dados e disponibilização de relatório com informações referentes a execução orçamentária - Emissão de notas de empenhos	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
24	Reunião temática com COAD's e SECAD's	Diorc/Proplan	4	Abril e Setembro	Obj. 7
25	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária de contratos contínuos	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
26	Elaboração do Plano de Gestão Anual - PGA	Diorc/Proplan	2	Fevereiro	Obj. 8
27	Elaboração do relatório de execução do Plano de Gestão Anual - PGA/2028	Diorc/Proplan	3	Março	Obj. 8
28	Revisão de fluxo para elaboração do Projeto de Lei Orçamentária - PLOA	Diorc/Proplan	4	Abril	Obj. 8
29	Construção e revisão de indicadores para fases qualitativa e quantitativa da PLOA/2030	Diorc/Proplan	6	Julho/Agosto	Obj. 8

7.5.4. Diplan

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
30	Diagnóstico da pontuação institucional segundo o Modelo de Excelência de Gestão	Diplan	4	Novembro	Obj. 9
31	Consolidação de informações relacionadas aos indicadores do TCU (ano base 2028)	Sedin/ Diplan	2	Fevereiro	Obj. 12
32	Consolidação de informações relacionadas à Matriz de Distribuição de Recursos para UAS / UFMS (ano base 2028)	Sedin/ Diplan	3	Março	Obj. 12
33	Censo 2029 (ano base 2028)	Sedin/ Diplan	7	Julho	Obj. 12
34	Execução do Plano de Dados e Abertos UFMS 2028-2030	Sedin/ Diplan	2	Dezembro	Obj. 12
35	Execução do Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS 2028-2030	Sedin/ Diplan	12	Dezembro	Obj. 12
36	Elaboração do Relatório do Plano de Dados e Abertos UFMS 2028-2030 (ano base 2028)	Sedin/ Diplan	1	Abril	Obj. 12
37	Elaboração do Relatório do Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS 2028-2030 (ano base 2028)	Sedin/ Diplan	1	Abril	Obj. 12
38	Execução do Plano de Gestão de Processos e Riscos 2028-2030	Sepro/Diplan	12	Dezembro	Obj. 11
39	Elaboração do Relatório de Gestão de Processos e Riscos 2028-2030 (ano base 2028)	Sepro/Diplan	1	Abril	Obj. 11
40	Coordenação e assessoramento nas atividades de gestão de processos e riscos	Sepro/Diplan	12	Dezembro	Obj. 11
41	Diagnóstico institucional segundo Modelo de Excelência de Gestão - Meg	Sepro/Diplan	4	Maio	Obj. 11
42	Coordenação da Jornada de Excelência segundo Meg (600 pontos)	Sepro/Diplan	8	Dezembro	Obj. 11
43	Elaboração do Relatório de Gestão UFMS 2028	Seplan/Diplan	3	Março	Obj. 10
44	Elaboração do Relatório do PDI/PPI 2025-2030 (ano base 2028)	Seplan/ Diplan	4	Abril	Obj. 10
45	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PDUs/UACs 2025-2030 (ano base 2028)	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
46	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PDUs/UASs 2025-2030 (ano base 2028)	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
47	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PGTs/UFMS 2025-2027 (Ciclo 2025-2028)	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
48	Coordenação da elaboração e consolidação do Relatórios do PGA/UFMS 2028	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
49	Consolidação de Relatórios de PPGs/UFMS (ano base 2028)	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
50	Consolidação de Relatórios de Cursos de Graduação (ano base 2028)	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
51	Elaborar modelo de Planejamento Estratégico para o ciclo 2031-2038	Seplan/ Diplan	6	Dezembro	Obj. 10
52	Elaborar modelo de Planejamento Tático-Operacional para o ciclo 2031-2038	Seplan/ Diplan	6	Dezembro	Obj. 10

7.6. Plano de Ação 2030

7.6.1. Proplan

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
1	Gerenciar a ordenação de despesa	GAB/Proplan	12 Contínuo	Dezembro	Obj. 1 Obj. 2

7.6.2. DIFC

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
2	Revisão visando a atualização dos documentos orientativos referente as rotinas operacionais da área de finanças e contabilidade, garantindo a aderência a legislação vigente e boas práticas	DIFC/Proplan	12	Dezembro	Obj. 5
3	Renovação da contratação de sistema de apoio às retenções tributárias, à escrituração e envio das informações de retenções e pagamentos exigidas pela Receita Federal	DIFC/Proplan	2	Setembro	Obj. 5
4	Levantamento de requisitos para propor melhorias nos sistemas internos de apoio à gestão financeira e contábil	DIFC/Proplan	4	Novembro	Obj. 4
5	Avaliação da necessidade e planejamento da contratação de curso com foco na legislação tributárias, retenções, obrigações fiscais, conformidade, dentre outros relacionados a área financeira e contábil	DIFC/Proplan	3	Outubro	Obj. 3 Obj. 4

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
6	Pagamento das despesas institucionais de pessoal, custeio e investimento, após análise processual, apropriação e consulta da regularidade fiscal e trabalhista dos credores	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
7	Recolhimentos de tributos retidos na fonte, conforme disposições legais, e elaboração e entrega de declarações obrigatórias	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
8	Cadastro de recolhimento e acompanhamento da arrecadação de recursos próprios na Conta Única	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
9	Operacionalização dos cartões corporativos concedidos (Cartão Gestão UFMS e Cartão Pesquisa UFMS)	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
10	Acompanhamento e registro no Siafi referente ao Rol de Responsáveis	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
11	Realização dos registros relacionados aos contratos de dispêndios firmados e garantias contratuais	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
12	Operacionalização da provisão e resgate de recursos provisionados em conta garantia (conta vinculada)	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
13	Realização dos registros contábeis no Siafi relacionados aos ativos institucionais	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
14	Acompanhamento da regularidade fiscal da Instituição e promoção de ações quando necessárias eventuais regularizações	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
15	Análise documental dos registros no Siafi e registro da conformidade dos registros de gestão	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
16	Realização da conformidade contábil mensal	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4
17	Realização dos registros das informações de custos	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 6
18	Avaliação dos contratos em execução para definição e alocação das informações de custo, bem como, realização de estudo visando o aprimoramentos do rateio das despesas comuns das unidades institucionais	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 6
19	Reuniões internas mensais para acompanhamento da execução e avaliação dos registros de inconformidades	DIFC/Proplan	–	Mensal (Recorrente)	Obj. 4

7.6.3. Diorc

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
20	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária da Matriz OCC - UAS	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
21	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária dos Contratos de Gestão - UAC's	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
22	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária de obras em andamento	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
23	Análise de dados e disponibilização de relatório com informações referentes a execução orçamentária - Emissão de notas de empenhos	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
24	Reunião temática com COAD's e SECAD's	Diorc/Proplan	4	Abril e Setembro	Obj. 7
25	Análise de dados e disponibilização de painel com informações referentes a execução orçamentária de contratos contínuos	Diorc/Proplan	-	Mensal (Recorrente)	Obj. 7
26	Elaboração do Plano de Gestão Anual - PGA	Diorc/Proplan	2	Fevereiro	Obj. 8
27	Elaboração do relatório de execução do Plano de Gestão Anual - PGA/2029	Diorc/Proplan	3	Março	Obj. 8
28	Revisão de fluxo para elaboração do Projeto de Lei Orçamentária - PLOA	Diorc/Proplan	4	Abril	Obj. 8
29	Construção e revisão de indicadores para fases qualitativa e quantitativa da PLOA/2031	Diorc/Proplan	6	Julho/Agosto	Obj. 8

7.6.4. Diplan

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
30	Diagnóstico da pontuação institucional segundo o Modelo de Excelência de Gestão	Diplan	4	Novembro	Obj. 9
31	Consolidação de informações relacionadas aos indicadores do TCU (ano base 2029)	Sedin/ Diplan	2	Fevereiro	Obj. 12
32	Consolidação de informações relacionadas à Matriz de Distribuição de Recursos para UAS / UFMS (ano base 2029)	Sedin/ Diplan	3	Março	Obj. 12
33	Censo 2030 (ano base 2029)	Sedin/ Diplan	7	Julho	Obj. 12

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
34	Execução do Plano de Dados e Abertos UFMS 2028-2030	Sedin/ Diplan	2	Dezembro	Obj. 12
35	Execução do Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS 2028-2030	Sedin/ Diplan	12	Dezembro	Obj. 12
36	Elaboração do Relatório do Plano de Dados e Abertos UFMS 2028-2030 (ano base 2029)	Sedin/ Diplan	1	Abril	Obj. 12
37	Elaboração do Relatório do Plano de Gestão e Análise de Dados UFMS 2028-2030 (ano base 2029)	Sedin/ Diplan	1	Abril	Obj. 12
38	Execução do Plano de Gestão de Processos e Riscos 2028-2030	Sepro/Diplan	12	Dezembro	Obj. 11
39	Elaboração do Relatório de Gestão de Processos e Riscos 2028-2030 (ano base 2029)	Sepro/Diplan	1	Abril	Obj. 11
40	Coordenação e assessoramento nas atividades de gestão de processos e riscos	Sepro/Diplan	12	Dezembro	Obj. 11
41	Elaboração Plano de Gestão de Processos e Riscos 2031-2034	Sepro/Diplan	9	Dezembro	Obj. 11
42	Revisão/atualização de Instrução Normativa relacionada ao processo institucional de Gestão de Processos e Riscos	Sepro/Diplan	9	Dezembro	Obj. 11
43	Diagnóstico institucional segundo Modelo de Excelência de Gestão - Meg	Sepro/Diplan	4	Maio	Obj. 11
44	Coordenação da Jornada de Excelência segundo Meg (750 pontos)	Sepro/Diplan	8	Dezembro	Obj. 11
45	Elaboração do Relatório de Gestão UFMS 2029	Seplan/ Diplan	3	Março	Obj. 10
46	Elaboração do Relatório do PDI/PPI 2025-2030 (ano base 2029)	Seplan/ Diplan	4	Abril	Obj. 10
47	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PDUs/UACs 2025-2030 (ano base 2029)	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
48	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PDUs/UASs 2025-2030 (ano base 2029)	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
49	Coordenação da elaboração e consolidação de Relatórios dos PGTs/UFMS 2025-2027 (Ciclo 2025-2029)	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
50	Coordenação da elaboração e consolidação do Relatórios do PGA/UFMS 2029	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
51	Consolidação de Relatórios de PPGs/UFMS (ano base 2029)	Seplan/ Diplan	6	Junho	Obj. 10
52	Consolidação de Relatórios de Cursos de Graduação (ano base 2029)	Seplan/ Diplan	6	Dezembro	Obj. 10
53	Coordenar a elaboração dos PDI/PPI 2031-2038	Seplan/ Diplan	9	Dezembro	Obj. 10

Id.	Ação	Unidade Responsável	Prazo em Meses	Mês da Entrega	Objetivo Vinculado
54	Coordenar a elaboração dos PDUs/UACs 2031-2038	Seplan/ Diplan	9	Dezembro	Obj. 10
55	Coordenar a elaboração dos PDUs/UASs 2031-2038	Seplan/ Diplan	9	Dezembro	Obj. 10
56	Coordenar a elaboração dos PGTs/UFMS 2031-2034	Seplan/ Diplan	9	Dezembro	Obj. 10

8. ANEXOS

8.1. Fichas de Indicadores de Resultado

Nome do Indicador						
Capacitação de Servidores da Proplan						
Id.	Ind. 1					
Unidade Responsável	Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado						
Alinhamento cadeia de valor						
Descrição do Indicador de Resultado						
Percentual de servidores da Proplan que participaram de capacitações ou treinamentos relevantes para suas atividades profissionais no período de referência (anual).						
Método de Cálculo						
Polaridade	Quanto maior, melhor					
Acompanhamento						
Base de Dados	Fonte:					
	Considerações					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	50%	50%	50%	50%	50%	50%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Restos a Pagar						
Id.	Ind. 2					
Unidade Responsável	DIFC/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.3. Consolidar transparência e a accountability Obj 4.4. Assegurar a sustentabilidade orçamentária e financeira					
Alinhamento cadeia de valor	Orçamento e Finanças					
Descrição do Indicador de Resultado						
Percentual de execução dos restos a pagar não processados inscritos e reinscritos						
Método de Cálculo						
(Saldo de Restos a pagar não processados no encerramento do exercício / Restos a pagar não processados inscritos e reinscritos)*100						
Polaridade	Quanto maior, melhor					
Acompanhamento	Anual					
Base de Dados	Fonte:		Siafi e Tesouro Gerencial			
	Considerações					
	Elaboração de Relatórios e Ofício Circular					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	88%	89%	90%	91%	92%	93%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Despesas Liquidadas						
Id.	Ind. 3					
Unidade Responsável	DIFC/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.3. Consolidar transparência e a accountability Obj 4.4. Assegurar a sustentabilidade orçamentária e financeira					
Alinhamento cadeia de valor	Orçamento e Finanças					
Descrição do Indicador de Resultado						
Percentual de despesas discricionárias liquidadas sobre o total de empenhos emitidos no exercício financeiro com recursos da LOA do Órgão						
Método de Cálculo						
(Despesas Liquidados RP2 / Valores Empenhados RP2) * 100						
Polaridade	Quanto maior, melhor					
Acompanhamento	Anual					
Base de Dados	Fonte:		Siafi e Tesouro Gerencial			
	Considerações					
	Relatórios Gerenciais e Ofício Circular no Encerramento do Exercício					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	80%	82%	84%	86%	88%	90%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Conformidade dos Registros de Gestão						
Id.	Ind. 4					
Unidade Responsável	DIFC/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.3. Consolidar transparência e a accountability Obj 4.4. Assegurar a sustentabilidade orçamentária e financeira					
Alinhamento cadeia de valor	Orçamento e Finanças					
Descrição do Indicador de Resultado						
Percentual de redução das restrições na conformidade dos registros de gestão em relação ao exercício anterior						
Método de Cálculo						
[Restrições do Exercício Atual / Restrições do Exercício Anterior]*100						
Polaridade	Quanto menor, melhor					
Acompanhamento	Mensal					
Base de Dados	Fonte:		Siafi			
	Considerações					
	<Insira eventuais Considerações relevantes>					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	2%	2%	2%	2%	2%	2%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Conformidade Contábil						
Id.	Ind. 5					
Unidade Responsável	DIFC/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.3. Consolidar transparência e a accountability Obj 4.4. Assegurar a sustentabilidade orçamentária e financeira					
Alinhamento cadeia de valor	Orçamento e Finanças					
Descrição do Indicador de Resultado						
Percentual de redução de restrições na conformidade contábil do órgão em relação ao exercício de 2024						
Método de Cálculo						
[Restrições do Exercício Atual / Restrições do Exercício de 2024]*100						
Polaridade	Quanto menor, melhor					
Acompanhamento	Mensal					
Base de Dados	Fonte:		Siafi			
	Considerações					
	<Insira eventuais Considerações relevantes>					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	3%	3%	3%	3%	3%	3%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Certidões Negativas						
Id.	Ind. 6					
Unidade Responsável	DIFC/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.3. Consolidar transparência e a accountability Obj 4.4. Assegurar a sustentabilidade orçamentária e financeira					
Alinhamento cadeia de valor	Orçamento e Finanças					
Descrição do Indicador de Resultado						
Manutenção mensal de certidões negativas de débitos federais, estaduais, municipais, FGTS e trabalhistas, e ausência de registro no Cadin						
Método de Cálculo						
[Certidões-Registros Válidos / 6]*100						
Polaridade	Quanto maior, melhor					
Acompanhamento	Mensal					
Base de Dados	Fonte:		Base de dados dos entes responsáveis			
	Considerações					
	Consulta mensal na base de dados pertinente					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Otimização e Documentação de Rotinas						
Id.	Ind. 8					
Unidade Responsável	Diorc/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.3. Consolidar transparência e a accountability Obj 4.4. Assegurar a sustentabilidade orçamentária e financeira					
Alinhamento cadeia de valor	Orçamento e Finanças					
Descrição do Indicador de Resultado						
Percentual de rotinas padronizadas e atualizadas da área de orçamento.						
Método de Cálculo						
Percentual avaliado e atualizado, tendo como referência o ano base 2024.						
[Qtd de rotinas revisadas/qtdade total]*100						
Polaridade	Quanto maior, melhor					
Acompanhamento	Avaliação anual					
Base de Dados	Fonte:		Rotinas atualmente utilizadas e fluxos de processos.			
	Considerações					
	Considerando X como a quantidade de rotinas do ano base (2024)					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	50%	65%	80%	85%	90%	95%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Execução orçamentária / custeio						
Id.	Ind. 9					
Unidade Responsável	Diorc/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.3. Consolidar transparência e a accountability Obj 4.4. Assegurar a sustentabilidade orçamentária e financeira					
Alinhamento cadeia de valor	Orçamento e Finanças					
Descrição do Indicador de Resultado						
Percentual de execução orçamentária sobre limite de custeio disponibilizado						
Método de Cálculo						
[Percentual empenhado/limites recebidos]*100						
Polaridade	Quanto maior, melhor					
Acompanhamento	Relatórios mensais					
Base de Dados	Fonte:	Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI				
	Considerações					
	Não de aplica					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	99%	99%	99%	100%	100%	100%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Execução orçamentária / investimento						
Id.	Ind. 10					
Unidade Responsável	Diorc/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.3. Consolidar transparência e a accountability Obj 4.4. Assegurar a sustentabilidade orçamentária e financeira					
Alinhamento cadeia de valor	Orçamento e Finanças					
Descrição do Indicador de Resultado						
Percentual de execução orçamentária sobre limite de investimento disponibilizado						
Método de Cálculo						
[Percentual empenhado/limites recebidos]*100						
Polaridade	Quanto maior, melhor					
Acompanhamento	Relatórios mensais					
Base de Dados	Fonte:		Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI			
	Considerações					
	Não de aplica					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Planejamento do projeto de lei orçamentária - PLOA						
Id.	Ind. 11					
Unidade Responsável	Diorc/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.3. Consolidar transparência e a accountability Obj 4.4. Assegurar a sustentabilidade orçamentária e financeira					
Alinhamento cadeia de valor	Orçamento e Finanças					
Descrição do Indicador de Resultado						
Revisão e atualização de programação orçamentária (fase qualitativa e quantitativa)						
Método de Cálculo						
[Relatórios gerados no prazo/Relatórios previstos para o ano]*100						
Polaridade	Quanto maior, melhor					
Acompanhamento	Relatório anual					
Base de Dados	Fonte:	Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle - SIMEC e Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento - SIOP.				
	Considerações					
	Cumprimento de requisitos e prazos					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Pontuação institucional segundo o Modelo de Excelência em Gestão - Meg						
Id.	Ind. 12					
Unidade Responsável	Diplan/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.1. Consolidar boas práticas de governança e gestão Obj 4.11. Fortalecer a Identidade e Imagem Institucional					
Alinhamento cadeia de valor	Sistemas Processos e Metodologias Inovadoras (Resultado esperado)					
Descrição do Indicador de Resultado						
Pontuação institucional aferida segundo o Modelo de Excelência de Gestão - Meg						
Método de Cálculo						
Pontuação atingida no Prêmio de Qualidade da Gestão do Instituto MS Competitivo						
Ou						
Pontuação atingida na Avaliação Interna da UFMS (Conduzida pela Diplan)						
Polaridade	Quanto maior, melhor					
Acompanhamento	Anual					
Base de Dados	Fonte:		Parecer dos avaliadores ou Planilha de autoavaliação MEG/UFMS			
	Considerações					
	A UFMS deverá participar anualmente do Prêmio de Qualidade da Gestão do Instituto MS Competitivo ou aplicar a metodologia e calcular a pontuação.					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	250	300	400	500	600	750
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Execução do Plano de Gestão e Análise de Dados						
Id.	Ind. 13					
Unidade Responsável	Sedin/Diplan/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	4.1 - Consolidar boas práticas de governança e gestão 4.3 - Consolidar transparência e a accountability					
Alinhamento cadeia de valor	Estratégia (M)					
	Sistemas, Processos e Metodologias Inovadoras (R)					
	Transformação Digital e Tecnologia da Informação (MT)					
Descrição do Indicador de Resultado						
Percentual de cumprimento do Plano de Gestão e Análise de Dados						
Método de Cálculo						
[Total de ações executadas no ano / Total de ações previstas para o Plano de Gestão e Análise de Dados] * 100						
Polaridade	Quanto maior, melhor					
Acompanhamento	Trimestral / Anual					
Base de Dados	Fonte:		Elaborado pela Sedin/Diplan/Proplan			
	Considerações					
	Não há.					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	33%	66%	100%	33%	66%	100%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Monitoramento do PDI/PPI 2025-2030						
Id.	Ind. 14					
Unidade Responsável	Seplan/Diplan/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.1. Consolidar boas práticas de governança e gestão					
Alinhamento cadeia de valor	Mecanismos de Governança - Controle					
Descrição do Indicador de Resultado						
Indica se o Relatório do PDI/PPI 2025-2030 foi entregue e publicado no prazo.						
Método de Cálculo						
[Total de relatórios do PDI/PPI 2025-2030 entregues e publicados no prazo no ano / Total de relatórios do PDI/PPI 2025-2030 previstos para o ano] * 100						
Polaridade	Quanto maior melhor					
Acompanhamento	Anual					
Base de Dados	Fonte:		Relatório elaborado pela unidade responsável.			
	Considerações					
	Levantamento vinculado ao monitoramento anual do PDI-PPI e elaboração do Relatório de Gestão Anual. Relatório do PDI/PPI 2025-2030 deve ser elaborado anualmente.					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Monitoramento dos PDUs/UACs 2025-2030						
Id.	Ind. 15					
Unidade Responsável	Seplan/Diplan/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.1. Consolidar boas práticas de governança e gestão					
Alinhamento cadeia de valor	Mecanismos de Governança - Controle					
Descrição do Indicador de Resultado						
Indica se os Relatórios dos PDUs/UACs 2025-2030 foram entregues e publicados no prazo.						
Método de Cálculo						
[Total de relatórios do PDUs/UACs 2025-2030 entregues e publicados no prazo no ano / Total de relatórios do PDUs/UACs 2025-2030 previstos para o ano] * 100						
Polaridade	Quanto maior, melhor					
Acompanhamento	Anual					
Base de Dados	Fonte:		Relatórios enviados pelas unidades responsáveis.			
	Considerações					
	Levantamento vinculado ao monitoramento anual do PDU das Unidades.					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Monitoramento dos PDUs/UASs 2025-2030						
Id.	Ind. 16					
Unidade Responsável	Seplan/Diplan/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.1. Consolidar boas práticas de governança e gestão					
Alinhamento cadeia de valor	Mecanismos de Governança - Controle					
Descrição do Indicador de Resultado						
Indica se os Relatórios dos PDUs/UASs 2025-2030 foram entregues e publicados no prazo.						
Método de Cálculo						
[Total de relatórios do PDUs/UASs 2025-2030 entregues e publicados no prazo no ano / Total de relatórios do PDUs/UASs 2025-2030 previstos para o ano] * 100						
Polaridade	Quanto maior, melhor					
Acompanhamento	Anual					
Base de Dados	Fonte:		Relatórios enviados pelas unidades responsáveis.			
	Considerações					
	Levantamento vinculado ao monitoramento anual do PDU das Unidades.					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Monitoramento dos PGTs/UFMS						
Id.	Ind. 17					
Unidade Responsável	Seplan/Diplan/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.1. Consolidar boas práticas de governança e gestão					
Alinhamento cadeia de valor	Planejamento (Macroprocesso de Gestão)					
Descrição do Indicador de Resultado						
Indica se os Relatórios dos PGTs/UFMS foram entregues e publicados no prazo.						
Método de Cálculo						
[Total de relatórios de PGTs/UFMS entregues e publicados no prazo no ano / Total de relatórios de PGTs/UFMS previstos para o ano] * 100						
Polaridade	Quanto maior, melhor.					
Acompanhamento	Anual					
Base de Dados	Fonte:		Relatórios enviados pelas unidades responsáveis.			
	Considerações					
	Levantamento vinculado ao monitoramento periódico dos PGTs/UFMS junto às Unidades.					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

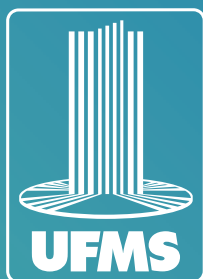
Nome do Indicador						
Monitoramento do PGA/UFMS						
Id.	Ind. 18					
Unidade Responsável	Seplan/Diplan/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.1. Consolidar boas práticas de governança e gestão					
Alinhamento cadeia de valor	Planejamento (Macroprocesso de Gestão; Macroprocesso de Orçamento e Finanças)					
Descrição do Indicador de Resultado						
Indica se os Relatórios dos PGAs/UFMS foram entregues e publicados no ano.						
Método de Cálculo						
[Total de relatórios do PGA/UFMS entregues e publicados no prazo no ano / Total de relatórios do PGAs/UFMS previstos para o ano] * 100						
Polaridade	Quanto maior, melhor					
Acompanhamento	Anual					
Base de Dados	Fonte:		Relatórios enviados pela Diorc/Proplan.			
	Considerações					
	Levantamento vinculado ao monitoramento periódico do PGA/UFMS junto à Diorc/Proplan.					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	100%	100%	100%	100%	100%	100%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Execução do Plano de Gestão de Processos e Riscos						
Id.	Ind. 19					
Unidade Responsável	Sepro/Diplan/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.1. Consolidar boas práticas de governança e gestão Obj 4.3. Consolidar transparência e a accountability					
Alinhamento	Estratégia (M)					
cadeia de valor	Sistemas, Processos e Metodologias Inovadoras (R)					
Descrição do Indicador de Resultado						
Percentual de cumprimento do Plano de Gestão de Processos e Riscos.						
Método de Cálculo						
Polaridade	Quanto maior, melhor.					
Acompanhamento	No final do ano, com base de dados interna.					
Base de Dados	Fonte:	Controle interno da Sepro/Diplan de acompanhamento das ações executadas.				
	Considerações					
	São consideradas apenas as ações executadas no período de vigência do plano.					
	O Plano de Gestão de Processos e Riscos tem duração de 3 anos, neste caso, para o período de 2025 a 2027.					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	33%	66%	100%	33%	66%	100%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Tratamento de Riscos Altos ou Extremos						
Id.	Ind. 20					
Unidade Responsável	Sepro/Diplan/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.1. Consolidar boas práticas de governança e gestão Obj 4.3. Consolidar transparência e a accountability					
Alinhamento	Estratégia (M)					
cadeia de valor	Sistemas, Processos e Metodologias Inovadoras (R)					
Descrição do Indicador de Resultado						
Percentual de ações de tratamentos concluídas para os riscos altos e extremos.						
Método de Cálculo						
Onde, RTae = Número de riscos classificados como alto ou extremo tratados no ano de referência; RNae = Número de riscos classificados como alto ou extremo ainda não tratados de anos anteriores; e Rlae = Número de Riscos classificados como alto ou extremo identificados no ano de referência.						
Polaridade	Quanto maior, melhor.					
Acompanhamento	Planilha interna de controle de Riscos e Painel de Resultados no portal Simplifica UFMS.					
Base de Dados	Fonte:		Planilha interna de controle de Riscos.			
	Considerações					
	O método de cálculo permite que novos riscos sejam considerados durante o ano.					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	30%	40%	55%	70%	80%	95%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

Nome do Indicador						
Processos críticos revisados						
Id.	Ind. 21					
Unidade Responsável	Sepro/Diplan/Proplan					
Objetivo do PDI/PPI 2025-2030 vinculado	Obj 4.1. Consolidar boas práticas de governança e gestão Obj 4.3. Consolidar transparência e a accountability					
Alinhamento	Estratégia (M)					
cadeia de valor	Sistemas, Processos e Metodologias Inovadoras (R)					
Descrição do Indicador de Resultado						
Percentual de processos críticos com revisão dos mapeamentos, documentação e riscos concluídos.						
Método de Cálculo						
Onde, PCR = Total de Processos Críticos já revisados; e PC = Total de Processos Críticos.						
Polaridade	Quanto maior, melhor.					
Acompanhamento	Planilha interna de controle de Processos e Painel de Resultados do Portal Simplifica UFMS.					
Base de Dados	Fonte:		Planilha interna da Sepro.			
	Considerações					
	São considerados apenas os processos críticos revisados no período de vigência do plano. O Plano de Gestão de Processos e Riscos tem duração de 3 anos, neste caso, para o período de 2025 a 2027. Em 2027 será elaborado um novo Plano e novas ações serão previstas para o ciclo 2028-2030. Por esse motivo a meta foi reiniciada em 2028.					
Metas	2025	2026	2027	2028	2029	2030
	20%	60%	100%	20%	60%	100%
Observações e Registro de Alterações	Versão 1.0 - Julho de 2025 - Versão inicial					

— ★ ★ ★ ★ ★ —
UFMS
É 10!
— ★ ★ ★ ★ ★ —
NOTA MÁXIMA NO MEC



www.ufms.br



[/ufmsbr](https://www.facebook.com/ufmsbr)



[@ufmsoficial](https://www.instagram.com/ufmsoficial)



Educativa UFMS



[/school/ufms](https://www.linkedin.com/school/ufms)



[/tvufms](https://www.youtube.com/tvufms)